

TEMA 12. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y ÉTICA EN EL PROCESO INVESTIGADOR

- La **función** es doble: Es herramienta de comunicación de los resultados de la investigación, e incremento del conjunto de conocimientos sobre una tarea determinada de forma fluida y normalizada, base para otras investigaciones.
- Una de las guías más importantes es el manual APA (American Psychological Association)
- **Características** de la redacción:

Expresión Ordenada, clara y precisa.

Exposición de argumentos Fluida según el principio de economía de la expresión *Principio de Parsimonia* o *Navaja de Ockham* (economía de la expresión) Explicación con el menor número de excepciones y con limitación de argumentos y conceptos (causas, factores o variables)

Signos de puntuación Debidamente para indicar pausas, inflexiones, subordinaciones y ritmo del discurso.

Nexos o palabras de transición Ayudan a mantener el flujo de pensamiento en materias abstractas y complejas.

Tiempos verbales

- Uso de pretérito perfecto simple o pasado (“Fulano demostró”) y pretérito perfecto compuesto (“los investigadores han empleado”) para hacer referencia a eventos pasados.
- Presente para invitar al lector a involucrarse (en discusión y conclusiones)
- Voz activa a pasiva (“aplicamos la encuesta en un ambiente controlado”)

Sinónimos Se emplean para conseguir mayor fluidez y evitar repetitivas palabras.

Afirmaciones Priman las afirmaciones en el escrito científico.

Uso de palabras

- Evitar jergas recurriendo a tecnicismos, eufemismos, palabrería y redundancia.
- Eludir coloquialismos y expresiones de dudosa interpretación
- Evitar antropomorfismos (“las tablas comparan”, “la mente vuela”)
- Emplear pronombres que aludan inequívocamente al sustantivo sin que el lector los busque en el texto.

TEMA 12. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y ÉTICA EN EL PROCESO INVESTIGADOR

Tipos de Informes	Tesis y proyectos fin de carrera	<ul style="list-style-type: none"> • Precisión y detalle. • Importante en el marco conceptual y revisión previa bibliográfica en la cual se basan. 	
	Ponencias y comunicaciones orales	<ul style="list-style-type: none"> • Centrada en resultados y la discusión de los mismos. • Utiliza medios audiovisuales para la comprensión de su contenido. 	
	Artículos de revistas especializadas	Informes de estudios empíricos	<ul style="list-style-type: none"> • Informes de investigaciones originales.
		Artículos de reseña o recensión	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaciones críticas de material ya publicado. Revisión exhaustiva de los conocimientos existentes.
		Artículos teóricos	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyado en la literatura de investigación para avanzar en la teoría de cualquier área de una determinada disciplina. • Presenta información empírica si afecta a aspectos teóricos. • Se examina consistencia interna/externa de teoría, superioridad o enfoque de una respecto a otra.
Artículos metodológicos		<ul style="list-style-type: none"> • Aproximaciones metodológicas nuevas, modificaciones de métodos existentes, así como discusiones sobre enfoques cualitativos. 	
	Estudio de casos	<ul style="list-style-type: none"> • Describen resultados obtenidos al trabajar con un único individuo. • Especial cuidado a la ética (confidencialidad y anonimato) 	

Estrategias de redacción

- Desarrollar el texto a partir de un borrador.
- Dejar a un lado el primer borrador para corregirlo pasado un tiempo.
- Pedir a algún colega que critique el borrador.

TEMA 12. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y ÉTICA EN EL PROCESO INVESTIGADOR

ESTRUCTURA DEL INFORME (Coolican, 2005)

Informe cuantitativo		Ambos Informe Cualitativo
Título, autor/es, filiación/es, y nota de autor		
Resumen y Abstract		
Introducción		
Antecedentes generales Investigaciones relacionadas Objetivos generales		
Hipótesis específica Predicciones de investigación	de la	Objetivos específicos Justificación del análisis
Método		
Diseño	Participantes Instrumentos	
Materiales/aparatos	Procedimiento	
Resultados		
Estadística descriptiva		Método analítico (análisis reflexivo)
Análisis inferencial		Análisis de transcripción, citas de apoyo, datos junto al análisis de discurso.
Discusión		
Análisis de resultados en relación al contexto de la investigación reflejado en la introducción y conclusiones		Análisis general (hallazgos teóricos generales) y conclusiones.
Referencias bibliográficas		
Apéndices (si los hay)		

TEMA 12. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y ÉTICA EN EL PROCESO INVESTIGADOR

- **Título:** Breve y conciso (10 y 12 palabras) indicando el objetivo de la investigación conteniendo las principales variables (dependientes e independientes)
- **Autor/es, filiación:** Nombre/s y la/s institución/es a la/s que pertenece/n. 1º Nombre completo, 2º Apellido, omitiendo su título o grado, ordenados según su grado de contribución. No más de dos filiaciones por autor. Si no tuviese se pone ciudad y provincia de residencia.
- **Nota de autor:** Departamento de filiación. Nombre de autor, nombre del departamento, nombre de la universidad y siguiente autor/es igual. Si hay cambio de filiación se pone: [Nombre de autor] está ahora en [filiación]
- **Agradecimientos y circunstancias especiales:** Explicitación de Becas, fuentes de financiación, circunstancias especiales o conflictos de interés, y gracias a colegas colaboradores sin necesidad de mención a editores, revisores, etc.
- **Persona de contacto:** Dirección postal completa y electrónica para contacto de lector/es con autor/es. (No requerido en tesis, tesinas, proyectos fin de carrera u otras disertaciones)
- **Resumen y abstract:** Párrafo en torno a 120 palabras con el problema que se investiga, método empleado, incluyendo pruebas y aparatos, procedimiento de recogida de datos y características de los participantes, resultados, y conclusiones. Si está escrito en habla no inglesa, debe introducirse con el resumen un *abstract* resumido en inglés. Muchas revistas requieren de cuatro a ocho palabras clave (*Keywords*) para facilitar los motores de búsqueda en bases de datos o Internet.
- **Introducción:** Es la única sección en la que no es necesario poner su encabezamiento (introducción) Describe, de manera general, el problema que se aborda en la investigación (Qué y por qué se hizo) relacionando la investigación con los estudios previos, refiriéndose a autores del artículo, capítulo, citados por sus apellidos y después el año entre paréntesis –e.g. según el modelo de Pérez y Sánchez (2010), modificado por...- y haciendo referencia textual al trabajo, seguido de los apellidos y del año de la publicación, todo entre paréntesis e.g. (Sánchez, 2010) Si hay más de dos trabajos se ordenan por fecha a continuación del apellido e.g. (Pérez, 1999, 2010) Si hay más de dos autores, se ordenan alfabéticamente e.g. (Pérez y Sánchez, 1999, 2010) Si son varios autores en grupos de años similares, se ordenan por años y alfabéticamente cada uno a la vez e.g. (Pérez y Sánchez, 1999; López y Pérez, 2000) **Varios autores se ponen todos la primera vez.** Las siguientes se pone el primer apellido del primero acompañado de **et al.** e.g. Pérez et al. (2010) Para más de 6 autores desde el principio se pone el primer apellido con et al.

TEMA 12. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y ÉTICA EN EL PROCESO INVESTIGADOR

La redacción no es una lección magistral sino la línea argumental que facilita y justifica la investigación, reflejando la falta de solución, anticipando consecuencias o aplicaciones tras el estudio. Se presenta la **hipótesis de trabajo** en términos operacionales definiendo las variables implicadas. No se hace mención alguna sobre resultados aquí.

- **Método:** Responde a **cómo se hizo**. Necesario para replicar el estudio y facilitar la evaluación de calidad, dividido en Participantes (detalle de la población, muestra, características socio-demográficas, modo de selección, muerte experimental, etc.), Instrumentos (si son innovadores deben describirse en un anexo) y procedimiento (cómo se realizó cronológicamente, instrucciones a sujetos, etc.)
- **Resultados:** Qué se encontró y cómo se analizaron los datos de forma resumida (estadística descriptiva y de contraste o inferencial –las dos más empleadas de/entre ambas) Los datos, en bruto, se pueden solicitar a los autores por correo postal. Recomendable el uso de figuras y tablas. No se comentan resultados sino las condiciones en que se obtuvieron los valores más destacables.
- **Discusión:** Responde a qué significado tienen los resultados obtenidos aportando una interpretación. Conectar lo obtenido con lo presentado en la introducción que se esperaba encontrar, desde sus principales hallazgos, semejanzas y diferencias con otros estudios, principal aportación, hasta una/s conclusión/es. Bueno es presentar limitaciones.
- **Referencias bibliográficas:** Listado, ordenado alfabéticamente de autores/institución (según apellido, nombre), y sus publicaciones (según año de publicación en orden creciente) separadas por & (ingles) ó y (español) si son más de una de un mismo autor. Escritas en página aparte después de la discusión, con función de informar las fuentes documentales. Varios autores se separan por comas excepto el último que se antecede con & ó y.

ASPECTOS FORMALES DEL INFORME

Papel	Estándar, blanco, A4, una cara.
Tipo de letra (font)	<i>Time New Roman</i> o similar, 12 puntos o <i>Courier New</i> 12 puntos.
Espaciado	Doble interlineado.
Márgenes	Superior, inferior, derecha e izquierda de 2,54 cm. (1")
Orden de páginas	Nº de página en parte superior derecha en números arábigos, desde página inicial hasta texto incluidas (portadilla, resumen, texto) excepto destinadas a colocación de ilustraciones o figuras

- La **ética en el proceso de investigación** afecta tanto a la investigación con Animales como a Personas (confidencialidad, anonimato, privacidad., incomodidad, estrés, engaño) por lo que es necesario el **consentimiento informado**. Asimismo, interviene en la publicación y difusión de los resultados afectando a la falsedad de los resultados o conclusiones, plagio, y duplicación de publicaciones.